Referat af ekstraordinær generalforsamling d. 31. maj 2026 kl. 14.00

Til stede fysisk: Ristil Skovgaard, Nørrebrohallen, Anne Meta Nielsen, Reparations.konsortiet, Nicholas Balsgart, Reparations.konsortiet, Martin Lessing, Helsinge, Nene La Beet, Nørrebro, Ramesh Patel, Haslev, Christian Nobel, Helsinge, Jens, Hellerup, Michael Buhl, Nørrebrohallen.

Til stede online: Susanne Bæksvig, Gilleleje, Thaiger Damsgaard, Uffe Pørtner, Middelfart, Ellinor Wolff, Ribe, Eva Eriksen, Assens, Christen Bang-Madsen, Søby Ærø, William Rasmussen, Sæby/Kirke Hyllinge, Niels Rytter, Nørresundby, Arlette Bentzen, Stig Bomholt, Nørrebro, Jens Boelsmand, Aalborg, Tina Pedersen, Hovedbiblioteket Aalborg.

Fra sekretariatet: Corentin Bauer og Marie Daugaard.

1. Velkommen

Forperson Anne Meta Nielsen bød velkommen. Der blev udtrykt tak til den nuværende bestyrelse samt til William Rasmussen, intern revisor, for arbejdet med at klargøre regnskaberne.

2. Valg af dirigent

Christian Nobel, RC Helsinge, blev valgt som dirigent.

Dirigenten konstaterede, at generalforsamlingen var indkaldt med lovligt varsel i henhold til vedtægterne.

3. Valg af referent

Marie Daugaard, sekretariatet, blev valgt som referent.

4. Valg af stemmetællere

Der blev ikke noteret særskilte bemærkninger til dette punkt i referatet.

5. Godkendelse af regnskaber

5.1 Regnskab 2023

Kasserer Nicholas Balsgart gennemgik regnskabet for 2023. Regnskabet var tidligere godkendt af revisor, men havde ikke tidligere været fremlagt til godkendelse på en generalforsamling.

Det blev oplyst, at underskuddet på 309.000 kr. blandt andet skyldtes tilbagebetaling af 250.000 kr. vedrørende ikke-afviklede aktiviteter. Der blev desuden redegjort for honorarudbetalinger, herunder at de vedrørte fakturering fra Arne, som på daværende tidspunkt ikke var ansat og derfor ikke indgik under løn.

Der blev rejst spørgsmål om dokumentation, bestyrelsens godkendelse og sammenhængen mellem udgifter og konkrete projekter. Det blev bemærket, at der fremover skal være en klarere adskillelse mellem bestyrelsens arbejde og sekretariatets drift.

Middelfart tilkendegav, at de ikke kunne stemme for regnskabet, idet regnskabet efter deres vurdering burde give tydeligere dokumentation for, hvordan midlerne var anvendt.

Beslutning: Regnskabet for 2023 blev godkendt med én stemme imod.

William Rasmussen, intern revisor bemærker at han ikke har haft forbehold for 2023 regnskabet.

5.2 Regnskab 2024

Nicholas Balsgart gennemgik regnskabet for 2024. Regnskabet viste et overskud, da visse fondsmidler fra LB endnu ikke var fuldt implementeret. De største udgiftsposter var løn til ansatte, midler til Repair Caféerne samt administrative omkostninger.

Det blev oplyst, at den nye bestyrelse havde gennemgået samtlige bilag. Intern revisor havde foretaget stikprøvekontrol og bemærkede, at der manglede enkelte mindre bilag, men at der ikke var mistanke om uregelmæssigheder.

Beslutning: Regnskabet for 2024 blev godkendt.

5.3 Regnskab 2025

Nicholas Balsgart gennemgik regnskabet for 2025. Regnskabet viste igen et overskud, da midlerne endnu ikke var fuldt anvendt. Lønudgifterne var steget som følge af flere deltidsansatte. Det blev oplyst, at en stor del af udgifterne vedrører løn samt projekter, herunder udbredelse af Repair Caféer, i projekter med samarbejde med ‘Behave Green’ - projektet.

Der blev redegjort for manglende bilag, og intern revisor kom med bemærkninger om den økonomiske husholdning, som også kan læses i regnskaberne. Det blev samtidig bemærket, at mange af de manglende bilag vedrører mindre indkøb til lokale Repair Caféer, eksempelvis værktøj. Man kan se, hvad pengene er gået til via bankudskrift, men fyldestgørende bilag har manglet på disse poster.

William Rasmussen, intern revisor, vurderede, at økonomistyringen havde været kritisabel, men at bestyrelsen har udført et stort arbejde med at afdække udgifter og sammenholde dem med bilagene. Han vurderede, at regnskabet var korrekt inden for acceptable marginer.

Der blev rejst spørgsmål om mandat til ansættelser, lønudbetalinger og øvrige udgifter. Det blev præciseret, at ansættelser og drift hører under bestyrelsens ansvar, og at bestyrelsen ifølge vedtægterne ansætter. Der blev samtidig anerkendt, at der har været

svag demokratisk forankring i visse beslutninger, særligt omkring økonomien, men at der ikke var tale om forhold i strid med vedtægterne.

Det blev oplyst, at bestyrelsen fremover vil knytte udgifterne tydeligere til projekter, så det bliver mere gennemsigtigt, hvad lønudgifterne går til. Bestyrelsen har desuden haft møder med LB Fonden for at sikre, at midlerne anvendes i overensstemmelse med bevillingen, og fonden er positivt stemt over for foreningen.

Det blev oplyst, at Arne havde været aflønnet frem til 30. april 2026, og at der forventes ansat en sekretariatsleder i september/oktober. Lønudgifterne i 2026 forventes derfor at blive lidt lavere, men ikke væsentligt.

Beslutning: Regnskabet for 2025 blev godkendt.

6. Eventuelt

Bestyrelsen takkede for svarene på den gennemførte survey. Svarene peger på et fælles ønske om mere samarbejde, flere kurser, mere vidensdeling og større gennemsigtighed.

Bestyrelsen tilkendegav, at der arbejdes med skitser for det fremadrettede arbejde, men at der endnu ikke foreligger en fuldt færdig plan. Der blev udtrykt ønske om på sigt at afholde et egentligt årsmøde med erfaringsudveksling.

Flere deltagere fremhævede behovet for tydelig kommunikation til de lokale Repair Caféer, herunder en offensiv kommunikationsstrategi og klarere information om, hvordan midler kan søges.

Der blev drøftet behov for at gøre det lettere for lokale Repair Caféer at søge midler, herunder forslag om at spørge de lokale enheder, hvad de mangler, og indrette puljer derefter. Der blev også foreslået en ny pulje til eksisterende Repair Caféer, der ønsker at vækste.

Det blev oplyst, at der er øremærket 6.000kr. (sat op fra 5000) til opstart af nye Repair Caféer til blandt andet værktøj, og at LB Fondens midler blandt andet er øremærket et professionelt sekretariat og lokal vækst.

Der arbejdes på en plan om indsamlings godkendelse via MobilePay, så de enkelte Repair Caféer kan få mulighed for egne indsamlinger.

På spørgsmål om nyt registreringssystem blev det oplyst, at systemet er udviklet og aktuelt er i beta-testning. Det er endnu uafklaret, om RCDK skal stå for udrulningen, da implementeringen vil kræve løntimer og sandsynligvis en særskilt fondsansøgning.

Der blev udtrykt tak til den nye bestyrelse for arbejdet og tak til tidligere generalsekretær Arne for hans store indsats.

Beslutning/opfølgning: Bestyrelsen tager input fra eventuelt med i det videre arbejde, herunder særligt kommunikation til de lokale Repair Caféer, klarere rammer for puljer og

midler, mulig indsamlings løsning via MobilePay, eventuelt årsmøde og videre afklaring af registreringssystemet.

Dirigenten takkede for god ro og orden.

Anne Meta Nielsen takkede dirigenten for at styre generalforsamlingen igennem og takkede deltagerne for input.

Som dirigent:

19 august 2026



Christian Nobel